

Competências Transversais / Business English II

Perguntas Frequentes

Nota do Ensino Secundário / Gerais

Onde devem ser entregues os comprovativos da nota final obtida na disciplina de Inglês do ensino secundário ou o certificado FCE?

Na caixa junto à sala 2.35 da Ala Autónoma ou num dos seguintes cacifos (Ala Autónoma, junto à recepção):

Licenciatura em Gestão – Cacifo 138B

Licenciatura em Economia – Cacifo 221A

Licenciatura em Finanças e Contabilidade – Cacifo 28AA

Licenciatura em Gestão e Engenharia Industrial – Cacifo 28AA

Licenciatura em Gestão de Marketing – Cacifo 138A

Licenciatura em Gestão de Recursos Humanos – Cacifo 138A

Podem ser entregues fotocópias dos documentos?

Para além dos documentos originais, apenas podem ser entregues fotocópias autenticadas.

Como devem ser entregues os comprovativos da nota final obtida na disciplina de Inglês do ensino secundário?

Em conjunto com a declaração de tomada de conhecimento dos regulamentos do Instituto e da IBS.

Devido à minha nota de Inglês do ensino secundário serei colocado(a) no nível 1 (ou 2). Contudo gostaria de começar num nível superior. Como proceder?

Deverá entrar em contacto via e-mail com o secretariado do curso (ver contactos em “Business English”) solicitando a realização de um teste diagnóstico e indicando nome completo, número de aluno e curso. Caso o nível de domínio de língua inglesa demonstrado no teste seja superior será atribuído novo nível para fins de Competências Transversais.

Devido à minha nota de Inglês do ensino secundário serei colocado(a) no nível 2 (ou 3). Contudo gostaria de começar num nível inferior. É possível?

Não é realizada diminuição de nível ou permitida a assistência a aulas de alunos não pertencendo ao respectivo nível.

Business English

O que é preciso para efectuar a inscrição em Business English?

A inscrição é automática após entrega da documentação.

Quando e como são divulgadas as turmas e aulas de Business English?

No mês anterior ao início da unidade curricular através de e-mail (envio para endereço individual @iscte.pt).

Business English II inicia-se habitualmente no mês de Outubro e *Business English I* em Fevereiro.

Business English II é realizado apenas no segundo ano de estudos (i.e. os alunos que ingressem pela primeira vez em 2010/2011, realizarão *Business English II* no 1.º semestre do seu 2.º ano de estudos).

A que nível do Quadro Europeu Comum de Referências para as Línguas corresponde Business English?

Business English II corresponde aos níveis B1/B2.

O módulo de preparação *Business English I* pertence aos níveis A1/A2.

Ao finalizar Business English I obtenho um crédito de Business English II? A nota de Business English I conta para Business English II?

A obtenção dos dois créditos e da nota de *Business English II* acontece apenas após aprovação nesta unidade curricular.

A aprovação em *Business English I* permite exclusivamente o acesso a *Business English II* a alunos que anteriormente não apresentavam condições de ingresso directo no nível 2.

É possível fazer Business English I ou II apenas por avaliação final, sem assistir a aulas?

Dado o carácter eminentemente prático da unidade curricular não é aconselhável esta opção.

É contudo possível a realização apenas de avaliação final, a qual consta de apresentação oral sobre um dos temas do curso em conjunto com a apresentação da respectiva documentação escrita.

Como contactar o secretariado de Business English?

Através de uma das seguintes formas:

Até 30 de Setembro de 2010

- E-mail: secretariado.ibs@iscte.pt;
- Telefone: 21 790 3004
- Presencialmente: Secretariado de Licenciaturas (Sala 1W2 – Edifício I)

A partir de 1 de Outubro de 2010

- E-mail: viktor.reis@iscte.pt;
- Presencialmente: Gabinete 2.35 (Ala Autónoma)

Outras unidades curriculares de Competências Transversais

Onde e quando se efectua a inscrição em outras unidades curriculares de Competências Transversais?

Os prazos são semestralmente divulgados pelo LCT - Laboratório de Competências Transversais. Os contactos do LCT são os seguintes:

Gabinete - 2W4 (Edifício I);
Telefone - 217903288
E-mail - lct@iscte.pt
Website - www.lct.iscte.pt